



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Министерство на регионалното развитие и благоустройството		Национален регистрационен номер: ² 831661388	
Пощенски адрес: ул. Св. Св. Кирил и Методий № 17-19			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1202	Държава: BG
Лице за контакт: Светлана Димитрова		Телефон: +359 029405413	
Електронна поща: op@mrrb.government.bg		Факс: +359 029405413	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.mrrb.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-17-083/			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-17-083/			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input checked="" type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.mrrb.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/24-17-083/			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

Светлана Димитрова

Светлана Димитрова

Светлана Димитрова

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: регионално развитие и благоустройство
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Подпомагане на МРРБ в качеството му на бенефициент по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ за логистично обезпечаване на участие в мероприятия за изграждане на капацитет в две обособ. поз.
Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 79952000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка
 Строителство Доставки Услуги
II.1.4) Кратко описание:

Поръчката включва дейности по логистично обезпечаване на Екипите за управление (ЕУП) и/или членове на работни групи, създадени във връзка с изпълнението на проектните дейности, за участието им в мероприятията по изграждане на капацитет, в страната и в рамките на Европейския съюз (ЕС) и Европейска асоциация за свободна търговия (ЕАСТ), включително: укрепване и надграждане на техническия и организационния капацитет на членовете на ЕУП и/или работните групи чрез подпомагане участието им в специализирани информационни събития, тематични семинари и обучения и др., свързани с ефективното изпълнение и управление на проекти, финансирани със средства на Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЕСИФ) през периода 2014-2020 г. в областта на водоснабдяването и канализацията (ВиК).

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 230000.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

 Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

 всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция
 Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Логистично обезпечаване на членове на ЕУП „Подпомагане регионалното инвестиционно планиране на отрасъл ВиК“ и на раб. групи по изпълн. на проектните дейности за уч. им в меропр. за изгр. на капацитет

Обособена позиция №: 1

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: 1 79952000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

България
код NUTS: 1 BG**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Идентифициране на подходящи информационни източници за текущо проследяване на мероприятия за изграждане на капацитет (МИК*) на членовете на ЕУП и/или работни групи по Проекта; актуализация на общите и специализирани области на мероприятия за изграждане на капацитет, дефинирани в Приложение № 1 към Техническата спецификация, чрез текущо проследяване на промени в национални и европейски законодателни актове и стратегически документи, свързани с отрасъл ВИК и управлението на ЕСИФ и държавните помощи съгласно Приложение № 4 към Техническата спецификация; цялостно логистично обезпечаване на членовете на ЕУП и/или членове на работни групи по Проектите, създадени във връзка с изпълнението на проектните дейности, за участието им в мероприятия по изграждане на капацитет, в страната и/или в рамките на ЕС и ЕАСТ: чрез осигуряване на хотелско настаняване, храна, транспорт и вътрешни трансфери за участниците в тези мероприятия, застраховки и др.

* Под мероприятия за изграждане на капацитет (МИК) следва да се разбират специализирани информационни събития, тематични семинари и обучения и др. с обща продължителност до 5 (пет) работни дни, в области съгласно Приложение № 1. Ако дадено МИК включва няколко, ясно обособени и разграничени във времето сесии, горепосоченото ограничение за продължителност се отнася поотделно за всяка сесия. Общата продължителност на МИК не включва времето за превоз и трансфер на участника/-ците до и от мястото на неговото провеждане.

II.2.5) Критерии за възлагане Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

1	Такса за издаване на самолетен билет – – Ц1	20 %
2	Такса за „хотелско настаняване“ – – Ц2	20 %
3	Цена за изготвяне на Въстъпителен доклад – Ц3	10 %
4	Такса за представено/предложено от Изпълнителя и прието от Възложителя предложение за обучение/мероприятие за изграждане на капацитет – Ц4	40 %
5	Цена за изготвяне на Окончателен доклад – Ц5	10 %

 Цена - Тежест: 2¹ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**Стойност, без да се включва ДДС: 150000.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)**II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**Продължителност в месеци: 18 или Продължителност в дни: _____
или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: Общ. поръчка е във връзка с ДВФП № BG16M1OP002-1.001-0001-C01/10.02.2016г. за реализиране на проект "Подпомагане регионалното инвестиционно планиране на отрасъл ВиК", финансирани от ОПОС 2014-2020г.	
II.2.14) Допълнителна информация: Компл. оценка $CO = C1 \times 0,2 + C2 \times 0,2 + C3 \times 0,1 + C4 \times 0,4 + C5 \times 0,1$, $C1 = Omin / On$; $C2 = Xmin / Xn$; $C3 = IRmin / IRn$; $C4 = TFmin / TFn$; $C5 = FRmin / FRn$, On -такса за издав. на самол. билет, $Omin$ -мин. такса; Xn -такса за хот.настан., $Xmin$ -мин. такса; IRn -цена за изготв. на Встъпит. доклад, $IRmin$ -мин. цена; TF -за представ./предлож. от изпълн. и прието от възл. предлож. за обучение/МИК; $TFmin$ -мин. такса; FRn -цена за оконч. доклад, $FRmin$ -мин. цена.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Логистично обезпечаване на членове на ЕУП „Подпомагане на ефективността, управл. и институц. капацитет в отрасъл ВиК“ и на работни групи по изпълн. на пр. дейн. за уч. им в меропр. за изгр. на капацитет. Обособена позиция №: 2 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 79952000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: България код NUTS: ¹ BG
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Идентифициране на подходящи информационни източници за текущо проследяване на мероприятия за изграждане на капацитет (МИК*) на членовете на ЕУП и/или работни групи по Проекта; актуализация на общите и специализирани области на мероприятия за изграждане на капацитет, дефинирани в Приложение № 1 към Техническата спецификация, чрез текущо проследяване на промени в национални и европейски законодателни актове и стратегически документи, свързани с отрасъл ВиК и управлението на

ЕСИФ и държавните помощи съгласно Приложение № 4 към Техническата спецификация; цялостно логистично обезпечаване на членовете на ЕУП и/или членове на работни групи по Проектите, създадени във връзка с изпълнението на проектните дейности, за участието им в мероприятия по изграждане на капацитет, в страната и/или в рамките на ЕС и ЕАСТ: чрез осигуряване на хотелско настаняване, храна, транспорт и вътрешни трансфери за участниците в тези мероприятия, застраховки и др.
 * Под мероприятия за изграждане на капацитет (МИК) следва да се разбират специализирани информационни събития, тематични семинари и обучения и др. с обща продължителност до 5 (пет) работни дни, в области съгласно Приложение № 1. Ако дадено МИК включва няколко, ясно обособени и разграничени във времето сесии, горепосоченото ограничение за продължителност се отнася поотделно за всяка сесия. Общата продължителност на МИК не включва времето за превоз и трансфер на участника/-ците до и от мястото на неговото провеждане.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

1	Такса за издаване на самолетен билет - - Ц1	20
2	Такса за „хотелско настаняване“ - - Ц2	20
3	Цена за изготвяне на Въстъпителен доклад - Ц3	10
4	Такса за представено/предложено от Изпълнителя и прието от Възложителя предложение за обучение/мероприятие за изграждане на капацитет - Ц4	40
5	Цена за изготвяне на Окончателен доклад - Ц5	10

Цена - Тежест: 2¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 80000.00 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 18 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване
 Описание на подновяванията:

Да Не

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да Не

Описание на опциите:
<p>П.2.12) Информация относно електронни каталози</p> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог
<p>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</p> <p>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Идентификация на проекта: ДБФП № BG16M1OP002-1.003-0001-C01/16.03.2016г. за проект „Подпомагане на ефективността, управлението и институционалния капацитет в отрасъл Вик“, финансиран от ОПОС 2014-2020г.</p>
<p>П.2.14) Допълнителна информация:</p> <p>Компл. оценка $КО = Ц1 \times 0,2 + Ц2 \times 0,2 + Ц3 \times 0,1 + Ц4 \times 0,4 + Ц5 \times 0,1$; $Ц1 = O_{min} / O_n$; $Ц2 = X_{min} / X_n$; $Ц3 = IR_{min} / IR_n$; $Ц4 = TF_{min} / TF_n$; $Ц5 = FR_{min} / FR_n$, O_n - такса за издав. на самол. билет, O_{min} - мин. такса; X_n - такса за хот. настан., X_{min} - мин. такса; IR_n - цена за изготв. на Встъпит. доклад, IR_{min} - мин. цена; TF - за представ./предлож. от изпълн. и прието от възл. предлож. за обучение/МИК; TF_{min} - мин. такса; FR_n - цена за оконч. доклад, FR_{min} - мин. цена.</p>

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</p> <p>Списък и кратко описание на условията: За обособена позиция 1 и 2 участникът следва да има право за упражняване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност на територията на Република България или за чуждестранните лица да имат право да извършват такава дейност съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Информацията се попълва в Част IV, Раздел А, т.2 от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват с Удостоверение за регистрация по чл.61, ал. 4 от Закона за туризма, а за чуждестранните лица с еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.</p>
<p>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</p> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
<p>Списък и кратко описание на критериите за подбор: За обособена позиция 1 и 2 участникът следва да има застраховка "Професионална отговорност", произтичаща от Закона за туризма. Информацията се попълва в Част IV, Раздел В, т. 5 от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват с документите по чл. 62, ал. 1, т.2 от ЗОП - доказателства за наличие на застраховка "Професионална отговорност", при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 Участникът да притежава валидна застраховка за професионална отговорност: "Отговорност на туроператора" съгласно чл. 97 от Закона за туризма или еквивалентна за чуждестранни участници.</p>
<p>III.1.3) Технически и професионални възможности</p> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
<p>Списък и кратко описание на критериите за подбор: През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил услуга/и с предмет*, идентичен или сходен с този на поръчката. Информацията се попълва в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват с документите по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, със списък на</p>

услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

За обособена позиция № 1 и за обособена позиция № 2 под услуга с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката следва да се разбира: услуга по организирането на пътнически транспорт и хотелско настаняване.

Мин. изискване за техн. възможности и опит може да бъде доказано в рамките на едно или няколко възлагания.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на подизпълнители доказателствата за техническите възможности се представят и за тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в превод, ако е на чужд език. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица при условията на чл. 65, ал. 1-4 от ЗОП.

2. Да разполага с персонал и с ръководен състав с професионална компетентност (по смисъла на § 2, т. 41 от Допълнителните разпоредби от ЗОП) за изпълнението на поръчката, както следва: 1. Координатор

„Идентифициране и актуализация на мероприятия за капацитет“ (Ключов експерт 1) и 2. Логистичен координатор (Ключов експерт 2).

Информацията се попълва в Част IV, Раздел В, т. 6) от ЕБДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват с документите по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП, при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, съобразно ЗОП и условията на обществената поръчка. При участие на подизпълнители доказателствата за техническите възможности се представят и за тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в превод, ако е на чужд език. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица при условията на чл. 65, ал. 1-4 от ЗОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. За всички обособени позиции: Изискваното минимално ниво е участникът да е изпълнил минимум една услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, независимо от броя на обособените позиции за които участва.

2. Постоянен екип от минимум 2 (два) ключови експерта, със следната квалификация: 1. Координатор „Идентифициране и актуализация на мероприятия за капацитет“ (Ключов експерт 1) със специфичен опит в изпълнението на минимум 1 (една) услуга по организация на мероприятия за изграждане на капацитет в една от тематичните области, посочени в Приложение № 1 на Техническата спецификация и/или една услуга по преглед и изготвяне на справки и анализи, въз основа на уеб базирани източници на информация, свързани с ЕСИФ или други международни източници. В случай, че участник подава оферта за повече от една обособена позиция, следва да предложи различни експерти в различните екипи за тези обособени позиции, т.е. един експерт може да бъде предложен от един участник само за една обособена позиция.

2. Логистичен координатор (Ключов експерт 2) - със специфичен опит в изпълнението на минимум 1 (една) услуга по осигуряване на пътнически транспорт и хотелско настаняване.

Всеки участник може по своя преценка да предложи и неключови експерти за изпълнение на поръчката.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Условията за изпълнение на поръчката са описани подробно в документацията, публикувана в "Профил на купувача" на електронния адрес, посочен по-горе.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки Да Не

(GPA)

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 10/04/2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 11/04/2018 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: В централната административна сграда на МРРБ в гр. София, ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 17-19

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

В запечатана непрозрачна опаковка уч-ците следва да представят следните документи и образци за двете обособ. поз. поотделно: 1) Опис на документите и информ., съдържащи се в офертата – Образец №4; 2) Док. за личното състояние на участника – Образец №1 (ЕЕДОП); 3) Док. за доказване на предприетите мерки за надеждност (ако е приложимо); 4) Док. при особености на участника (когато е прилож.) – без ограничение за вида на документа, който се представя в изпълнение на съответното условие: – участник-обединение, което не е юридическо лице – документът може да е заверено копие, но от него да е видно: а) правното основание за създаване на обединението; б) правата и задълженията на уч-те в обединен., вкл. определения партньор, който да представлява обедин. за целите на поръчката; в) разпределението на участието на лицата в обединението при изпълнение на дейността по предмета на поръчката, правата и задълженията на уч-те в обедин.; г) клаузи за солидарна отговорност на членовете на обедин. за изпълн. на договора; – участник-клон на чуждестранно лице и за участието си в поръчката се позовава на ресурсите на търговеца – съгл. чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, уч. трябва да представи док., че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси; – уч-к, ползващ капацитета на трети лица – трябва да докаже, че разполага с техните ресурси и следва да представи документ

за поетите от третите лица задължения; третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които уч-кът се позовава на тях и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата; третите лица представят ЕЕДОП; - уч-к, ползващ подизп. - уч-кът посочва вида и дела от об. поз., които те ще изпълняват; уч. попълва информ. в част IV, Разд.В, т.10 от ЕЕДОП; подизп. трябва да отговарят на критериите за подбор, съобразно вида и дела от об. поз., които ще изпълняват и по отношение на тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата; подизпълн. представят ЕЕДОП. Уч-ците имат право да подават оферта за една или две об. поз. 5. Техническо предложение, включващо: - Док. за упълномощаване, когато подаващото офертата лице, не е законният представител на уч-ка и Образец №2.1/2.2-Предложение за изпълнение на поръчката; 6. Ценово предложение - Образец №3.1/3.2. От участие в проц. се отстранява уч-к, който е посочил цена за изпълнение на поръчката над прогнозната стойност в поле II.2.6 от настоящето обявление, за когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП и по чл.55, ал.1, т. 1, т.3, т.4, т.5 от ЗОП, за когото е налице някое от основанията по чл.107 от ЗОП; уч., които са свързани лица, като информацията за това обстоятелство се попълва в Част III, Разд.В, ред 5 от ЕЕДОП; уч-к, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгл. чл.72, ал.3-5 от ЗОП; уч-ци, за които важат забраните по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, свързаните с тях лица и техните действ. собственици, освен ако не са приложили изключението по чл.4 от него, като тази информ. се попълва в част III., Разд.Г от ЕЕДОП. Отстр. от участие поради несъотв. с изискванията на възл. за лично състояние се прилага съгл. чл.57 от ЗОП. Основ. по чл.54, ал.1, т.1, 2, 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП се прилагат по отнош. на лицата, посочени в чл.40 от ППЗОП. Възл. отстранява от участие уч-к, който в определения в поканата срок, откаже да удължи срока на валидност на оферт. или ако представи оферта с по-кратък срок за валидност. Предл. цени/такси, които надвиш. макс. ст. за съотв. цен. показ., посочени от възл. водят до отстраняв. Уч. могат да се позоват на капац. на трети лица при усл. чл.65, ал.1-4 от ЗОП. Изисква се гаранция, обезпечав. изпълн. на дог-ра за съотв. обособ. поз. в размер на 3% от цената по договора без ДДС. Представя се преди сключване на дог-ра под формата на парична сума или банкова гаранция, или застраховка в полза на възл., която обезпечав. изпълн. чрез покритие на отговорността на изпълн. за срока на договора при застрахов. сума в размер на 3% от цената на договора без ДДС.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

		Телефон:	
Електронна поща:		Факс:	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП - в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.			
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ² Официално наименование:			
Пощенски адрес:			
Град:		Пощенски код:	Държава:
		Телефон:	
Електронна поща:		Факс:	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 26/02/2018 дд/мм/гггг			

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва